



مدونة قواعد السلوك
المهني والأخلاقيات
لشركة Lear

قائمة المحتويات

3 مدونة قواعد السلوك المهني والأخلاقيات لشركة Lear

9 حماية شركة Lear ووضعها في المقام الأول

20 نعمل معًا في شركة Lear

31 العمل بنزاهة

43 العمل في المجال وداخل المجتمع

52 تعهدي



مدونة قواعد السلوك المهني والأخلاقيات لشركة Lear

4 رسالة قادتنا

5 ما يحركنا

6 العمل بنزاهة

رسالة قادتنا

تحقيق النتائج بالطريقة الصحيحة هي إحدى قيمنا الأساسية. وهذا يعني إظهار الاحترام واتخاذ قرارات سليمة والعمل دائمًا بنزاهة — سواء العمل مع زملائنا في الفريق أو العملاء أو الموردين أو المستثمرين أو المجتمعات.

تساعدنا مدونة قواعد السلوك المهني والأخلاقيات في اتخاذ قرارات أفضل. لقد حدثنا مدونة قواعدنا لجعلها سهلة الاستخدام والتطبيق في تجارب العمل اليومية. يتم تنظيم كل قسم من أقسام المدونة بالطريقة نفسها:

- بيان واضح وبسيط عن كيفية تحقيقنا للنتائج بالطريقة الصحيحة
- مواقف من واقع العمل مأخوذة من تجارب الموظفين، تظهر ردودًا صحيحة وغير صحيحة

في حين أن المدونة تغطي العديد من الموضوعات، إلا أنها لا تغطي جميع المواقف. لمزيد من المعلومات، اتبع الروابط الواردة في الإرشادات. إذا كنت بحاجة إلى مشورة، يُرجى التحدث إلى مديرك أو الإدارة القانونية أو الموارد البشرية أو الأخلاقيات والامتثال.

يُرجى الانضمام إلينا في الالتزام بدعم مدونة قواعدنا. تعرف عليها. تصرف بنزاهة وأظهر السلوك الأخلاقي في كل ما تفعله. إذا كان لديك سؤال أو استفسار، يُرجى إخبارنا!

نشكرك على كل ما تفعله لصنع قرارات أفضل وتحقيق النتائج بالطريقة الصحيحة كل يوم.

خالص تحياتنا،



كريس ماتزولي
مدير مسؤولي الالتزام



راي سكوت
الرئيس والمدير التنفيذي



ما يحررنا

تاريخنا

أكثر من 100 عام من الخبرة باعتبارنا أحد رواد توريد السيارات

184,000 موظف في 38 دولة

أكبر مورد عالمي لقطع غيار السيارات في الولايات المتحدة

تصميم وهندسة وتصنيع منتجات عالمية المستوى لكل شركة كبرى في مجال صناعة السيارات



رؤيتنا

يصنع فريقنا الموهوب منتجات تضمن الراحة والرفاهية والسهولة والسلامة للمستهلكين. بالعمل معًا

نجعل كل رحلة أفضل (Making every drive better™)

قيمنا

سمعتنا مبنية على الطريقة التي نتعامل بها مع بعضنا البعض ومع كل شخص نعمل معه.

كن شموليًا.

نحن ملتزمون تجاه بعضنا البعض وتجاه مورديننا وعملائنا بالإضافة إلى حماية البيئة ودعم المجتمعات التي نعيش ونعمل فيها. نتعامل مع الجميع بكرامة واحترام.

كن مبدعًا.

بداية من تطوير تجارب المركبات الذكية والمبتكرة إلى تقديم التميز التشغيلي، نحن نسير دائمًا إلى الأمام.

تحقيق النتائج بالطريقة الصحيحة.

نعمل بروح الفريق الواحد، ونفهم احتياجات عملائنا، ونظهر الاحترام، ونمكّن الآخرين، ونتخذ قرارات سليمة وفي الوقت المناسب، ونستثمر في مواهبنا للمستقبل، مع التركيز على الأهداف طويلة الأجل بدلاً من المكاسب قصيرة الأجل.

العمل بنزاهة

مدونة قواعد السلوك الخاصة بنا هي الأساس الأخلاقي لشركتنا. فهي تساعدنا على ممارسة الأعمال التجارية بشكل قانوني وعادل وصادق من خلال تحديد التوقعات وتقديم التوجيه لمساعدتنا في اتخاذ خيارات أفضل كل يوم. إن وضع قيمنا موضع التنفيذ يعزز ثقافة الثقة والاحترام — مع زملائنا في الفريق والعديد من الأشخاص الذين نعمل معهم خارج شركتنا.

كيف يمكنني إحداث اختلاف؟

بغض النظر عن دورك في شركة Lear، لديك فرصة لدعم الثقافة الأخلاقية لشركتنا ودعم قيمها.

فيما يلي كيفية تحقيق النتائج بالطريقة الصحيحة:

- فهم مدونة قواعدا والامتثال لها، بالإضافة إلى سياسات الشركة والقوانين المعمول بها
- إتمام جميع الدورات التدريبية بشأن الأخلاقيات والامتثال
- الإبلاغ إذا رأيت أو اشتبهت في حدوث انتهاك للمدونة وسياسات الشركة والقوانين المعمول بها
- التعاون في التحقيقات بشأن الأخلاقيات والامتثال
- طرح الأسئلة عند الحاجة إلى نصيحة، أو إذا كنت غير متأكد من كيفية التصرف أو عند رؤية شيء يجعلك غير مرتاح
- إذا كانت لديك أفكارًا لتعزيز ثقافتنا الأخلاقية، يُرجى مشاركتها مع إدارة الأخلاقيات والامتثال

إذا كنت مديراً،

- كن مثلاً يحتذى به وأظهر بوضوح رؤية شركة Lear وقيمها من خلال أفعالك
- تحدث إلى أعضاء فريقك حول القضايا الأخلاقية مع تشجيعهم على طرح الأسئلة والمخاوف
- معالجة المخاوف التي تم لفت انتباهك إليها وإخطار إدارة الأخلاقيات والامتثال بجميع انتهاكات القواعد أو السياسة سواء الفعلية أو المشتبه بها
- لا تنتقم من أي شخص يبلغ عن مشكلة أو يشارك في تحقيق



ابحث عن الموارد المفيدة للمدير على
بوابة موارد الأخلاقيات والامتثال.

الإبلاغ

يجب علينا جميعاً القيام بدورنا لدعم مدونة قواعدنا وحماية شركة Lear. إذا رأيت أو اشتبهت في شيء غير لائق، يُرجى الإبلاغ. إدارة الأخلاقيات والامتثال موجودة لمساعدتك. معاً، يمكننا إيجاد الحل الصحيح.

ما هي الأخلاقيات والامتثال؟

تساعد إدارة الأخلاقيات والامتثال لدينا شركة Lear وموظفيها في الحفاظ على أعلى معايير النزاهة من خلال التزام القيادة والتدريب والتوجيه والتواصل المستمر. نُبلغ عن التقدم الذي أحرزناه في تقرير الاستدامة السنوي لشركة Lear.

متى تقوم بالإبلاغ

إذا لم تكن متأكدًا مما تشترطه المدونة في موقف معين

إذا رأيت أو اشتبهت في حدوث انتهاك لما يلي:

المدونة الخاصة بنا



سياساتنا أو إجراءاتنا



أي قانون أو لائحة



إذا شعرت بالضغط لفعل شيء تعتقد أنه قد ينتهك مدونتنا أو سياساتنا أو إجراءاتنا أو أي قانون أو لائحة

كيفية الإبلاغ

أبلغ عن طريق الهاتف على الأرقام المنشورة على صفحة الإنترنت الخاصة بالأخلاقيات والامتثال



أبلغ عبر الإنترنت من خلال الرابط
everyone.lear.com
reportineweb.com/Lear



تحدث إلى مديرك أو إدارة الموارد البشرية



عن طريق البريد إلى
Lear's Chief
Compliance Officer at 21557
MI 48033، Southfield، Telegraph Rd.



راسل إدارة الأخلاقيات والامتثال عبر البريد الإلكتروني
compliance@lear.com



أبلغ باستخدام تطبيق الهاتف المحمول
عن طريق مسح رمز الاستجابة السريعة
الموجود أثناء أو على الملصقات الموجودة
في منشآتك



يمكن إعداد التقارير عبر الإنترنت أو عن طريق الهاتف بلغتك المحلية وبصورة مجهولة، ما لم يحظر القانون المحلي ذلك.

امسح رمز الاستجابة السريعة هذا باستخدام هاتفك الذكي للوصول إلى نموذج الويب المتوافق مع الأجهزة المحمولة من شركة Lear.



ماذا يحدث عندما تقوم بالإبلاغ؟

يتم التعامل مع المكالمات والتقارير المرفوعة إلى خط المساعدة من قبل شركة خارجية. في معظم البلدان، متاح لك خيار عدم الكشف عن هويتك. في البلدان التي لا يسمح فيها القانون بذلك، سيخبرك ممثل خط المساعدة. إذا كنت تستخدم هذه الموارد للإبلاغ، فستتلقى رقم بلاغ حتى تتمكن من التحقق من حالة بلاغك أو تقديم معلومات إضافية. سيتم إرسال جميع المشكلات التي يتم الإبلاغ عنها من خلال خط المساعدة إلى فريق الأخلاقيات والامتثال، وستتم معالجة استفساراتك على الفور.

نحن نأخذ جميع التقارير على محمل الجد. بمجرد استلام أي بلاغ، نقوم بالتحقيق بأكبر قدر ممكن من السرية وتحديد ما إذا كان قد تم انتهاك مدونة قواعدنا أو سياساتنا أو القوانين المعمول بها. تشترط مدونتنا من جميع موظفي شركة Lear التعاون مع التحقيقات.

تم تصميم التحقيقات لفهم الحقائق والإبلاغ عنها. يتضمن كل تحقيق حقائق وظروفاً فريدة. بعضها معقد ويحتاج إلى مزيد من الوقت لحلها. البعض الآخر عاجل ويتطلب اهتماماً فورياً.

خط مساعدة الأخلاقيات والامتثال

نطلق عليه اسم خط المساعدة لأن إدارة الأخلاقيات والامتثال موجودة للإجابة على الأسئلة المتعلقة بمدونة قواعدنا وسياساتنا.

عدم الانتقام

تحمي سياسة مكافحة الانتقام الأشخاص الذين يقومون بالإبلاغ ويتعاونون أثناء التحقيقات. إذا كنت تعتقد أنك أو أحد زملائك في العمل تتعرضان للانتقام، فأبلغ خط مساعدة الأخلاقيات والامتثال على الفور. يمكنك أيضاً استخدام أي من قنوات الإبلاغ لدينا.

التنازلات عن المدونة

لا يجوز التنازل عن الامتثال لمدونة قواعدنا للمسؤولين التنفيذيين أو مديري شركة Lear إلا من قبل مجلس إدارة شركة Lear أو إحدى لجان مجلس الإدارة التي تعمل نيابة عنه وسيتم الكشف عنها على الفور بالقدر المطلوب بموجب القانون وشروط الإدراج في بورصة نيويورك. لا يجوز التنازل عن مدونة قواعدنا لجميع الموظفين الآخرين إلا عن طريق الإدارة القانونية في شركة Lear.

راجع

سياستنا بشأن مكافحة
الانتقام.

حماية شركة Lear ووضعها في المقام الأول

10 الامتثال والأمن في مجال تكنولوجيا المعلومات

12 تضارب المصالح

14 المعلومات السرية أو مسجلة الملكية

16 حماية ممتلكات الشركة واستخدامها
استخدامًا صحيحًا

18 الاتصالات المؤسسية الخارجية

الامتثال والأمن في مجال تكنولوجيا المعلومات

نحمي موارد تكنولوجيا المعلومات لدينا ونستخدمها للعمل بكفاءة.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

في عالم اليوم، نعتمد على استخدام أدوات تكنولوجيا المعلومات يومياً. تساعدنا أجهزة الكمبيوتر والهواتف المحمولة والبريد الإلكتروني والخوادم والشبكات على التواصل السريع وجمع البيانات وتحسين الإنتاجية وتقديم خدمة أفضل لعملائنا. يمكن أن يضر الاستخدام غير السليم بسمعتنا ويعرض أمننا للخطر. لحماية ممتلكات الشركة أو الكشف عن السلوك الإجرامي المحتمل، يمكن مراقبة الاتصالات والأنشطة على الأنظمة والمعدات والأجهزة المملوكة لشركة Lear إلى الحد المسموح به قانوناً.

نحمي موارد تكنولوجيا المعلومات لدينا من خلال:

أمن الأجهزة

- تأمين أجهزة الحاسب لمنع سرقة المعدات والمعلومات الحساسة الموجودة بداخلها أو ضياعها
- استخدام شاشات القفل أو تسجيل الخروج عند ترك الجهاز دون رقابة
- الحصول على تدريبك في مجال أمن المعلومات حتى تتمكن من التعرف على التصيد الاحتيالي الإلكتروني وغيره من عمليات الاحتيال التي يستخدمها مجرمو الإنترنت



البريد الإلكتروني ونقل البيانات

- عدم تجاوز أو تعطيل إجراءات أمن المعلومات
- استخدام الوصول إلى الإنترنت والبريد الإلكتروني المقدم من شركة Lear بطريقة أخلاقية وقانونية ووفقاً لسياسات شركة Lear
- عدم استخدام خدمات البريد الإلكتروني العامة على الإنترنت مثل Gmail و Yahoo وما إلى ذلك لاتصالات شركة Lear
- تخزين ملفات البيانات الحيوية أو المهمة أو الحساسة باستخدام خدمات الشركة المعتمدة من تكنولوجيا المعلومات



أوراق اعتماد المستخدم

- عدم مشاركة كلمات المرور مطلقاً والحفاظ على سرية جميع كلمات مرور المستخدم
- تغيير كلمات المرور على الفور إذا تعرضت للاختراق أو حسب توجيهات مسؤول الأمان



إدارة البرمجيات

- الامتثال لقوانين حقوق النشر وتراخيص البرامج
- تجنب تثبيت البرامج غير المعتمدة أو المملوكة شخصياً على الأجهزة المملوكة للشركة (راجع قائمة البرامج العالمية)
- إعادة تشغيل جهاز الكمبيوتر الخاص بك مرة واحدة على الأقل في الشهر أو عندما تطلب منك إدارة تكنولوجيا المعلومات بالشركة لضمان تثبيت تحديثات البرامج، بما في ذلك تصحيحات الأمان





الطريق الخاطئ

تحتاج إلى الوصول إلى ملف موجود على محرك أقراص مقيد الاستخدام للإجابة عن سؤال عاجل من العميل ولكنك لست في المكتب. يمكنك الاتصال بزميل في العمل ليس له حق الوصول إلى محرك الأقراص مقيد الاستخدام ومنحه كلمة المرور الخاصة بك حتى يتمكن من الوصول إلى المعلومات وإرسالها إليك. إذا أعطيت إذنًا باستخدام كلمة مرورك ولم تفعل ذلك إلا مرة واحدة، فلا بأس من ذلك. هل هذا صحيح؟

لا، يجب عدم مشاركة كلمات المرور مطلقًا تحت أي ظرف من الظروف. جميع الموظفين المسؤولين عن أي إجراء يتم اتخاذه مع بيانات اعتمادهم. بدلاً من ذلك، يمكنك البحث عن شخص آخر مخول للوصول إلى محرك الأقراص مقيد الاستخدام واطلب منه الحصول على المعلومات نيابةً عنك باستخدام كلمة المرور الخاصة به.



أي طريق؟

تقوم بتنزيل معلومات الشركة الحساسة على محرك أقراص محمول قبل رحلة عمل للتأكد من توفر المستندات لديك. فكره جيدة؟

على الأغلب لا. يتم فقدان أدوات نقل البيانات بسهولة ويمكن اختراقها. هناك طرق أفضل وأكثر أمانًا لنقل بيانات الشركة الحساسة. إذا كنت بحاجة إلى تخزين بيانات الشركة الحساسة وإتاحتها لك عن بُعد، فاستخدم خدمة أو جهازًا معتمدًا من تكنولوجيا المعلومات للشركة.



الطريق الصحيح

تتلقى بريدًا إلكترونيًا من مورد يطلب منك تحويل المدفوعات إلى حساب مصرفي جديد. يبدو كل شيء مشروعًا، ولكن للتأكد فقط من ذلك، يمكنك الاتصال بالمورد شخصيًا.

أحسنست الإبلاغ. اتبع سياسة الخدمات المصرفية الأمنية الخاصة بشركة Lear. غالبًا ما يستخدم مجرمو الإنترنت هذه الحيلة لسرقة الأموال من شركات مثل Lear. إذا علمت أن رسالة البريد الإلكتروني لم تكن من المورد الخاص بك، فاتصل بمكتب الخدمة العالمية على الفور.



مراجعة
سياسة أمن المعلومات
وبيان المعلومات السرية
لشركة Lear.

أبلغ عن سلوك الكمبيوتر المشكوك فيه أو فقدان أجهزة الشركة إلى مكتب الخدمة العالمية.

تضارب المصالح

نحن نتخذ قرارات موضوعية، ونضع شركة Lear في مقدمة اهتماماتنا الشخصية.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

كل شخص له اهتمامات خارج العمل. عندما تتعارض مصالحنا الشخصية مع ما هو الأفضل للشركة، فقد يكون من الصعب اتخاذ الخيارات الصحيحة. قد تؤثر العلاقات الاجتماعية أو العائلية أو الاستثمارات المالية أو الأنشطة خارج العمل على قدرتنا على اتخاذ قرارات تجارية محايدة. نكشف عن جميع جوانب التعارض المحتملة للأخلاقيات والامتثال من خلال نظام إدارة الإفصاح عن المخاطر البيئية والإدارية حتى يمكن معالجتها وإدارتها بشكل صحيح.

تجنب تضارب المصالح من خلال:

- عدم استخدام أصول الشركة أو ممتلكاتها أو معلوماتها أو مركزنا مطلقاً لتحقيق منفعة شخصية أو لصالح أسرتنا أو أصدقائنا
- استخدام نظام إدارة الإفصاح عن البيانات الإلكترونية والبيئية للإبلاغ الفوري عن:
- العمل داخل شركة Lear أو خارجها، بما في ذلك العضوية في المجالس الخاصة أو العامة أو غير الربحية
- إذا كان لأفراد الأسرة المباشرين مصلحة ملكية في منافس أو مورد أو عميل
- عندما يعمل أي فرد من أفراد الأسرة في شركة Lear، أو يعمل لدى منافس أو مورد أو عميل

ما هو الفرق بين أحد أفراد الأسرة المقربين وأحد أفراد الأسرة؟

- يقتصر أفراد الأسرة المقربين على زوجتك (حتى لو لم تكن تعيش معك)، وأفراد أسرتك، والأم والأب وزوجة الأب وزوج الأم، والأطفال وأبناء الزوج أو الزوجة، والأشقاء، وأمهات وآباء الأزواج، وإخوة وأخوات الأزواج.
- يشمل أفراد العائلة أفراد الأسرة المباشرين، بالإضافة إلى الأشخاص الآخرين الذين تربطك بهم صلة قرابة — سواء بشكل مباشر أو عن طريق الزواج. يشمل ذلك الأحفاد، والعمات، والأعمام، وأبناء العم، وبنات الإخوة، وأبناء الأخ، وكذلك الأشخاص الذين تربطك بهم علاقة عاطفية.



الطريق الخاطئ

ابن أختك يبحث عن وظيفة، وأنت على علاقة جيدة مع مورد قد يرغب في توظيفه. إنه منصب مستوى مبتدئ. بما أنه لن يعمل على حساب شركة Lear، فلن ترى أي تعارض.

خاطئ. إذا كنت تستخدم منصبك للتأثير على مورد أو في عملية التوظيف، فهذا يعد تضارباً في المصالح. اتصل بإدارة الأخلاقيات والامتثال أو الإدارة القانونية التابع لها للحصول على المشورة.



أي طريق؟

تكتشف أن شركة بناء منزلك هي أيضاً من موردي شركة Lear. لا تعتقد أنك تلقيت أي أسعار خاصة أو خصومات. ماذا يجب أن تفعل؟

قد يكون استغلال بائع شركة لأداء عمل شخصي، حتى لو لم تكن على دراية بالعلاقة في الأصل، تضارباً في المصالح أو يؤدي إلى ظهور تضارب في المصالح. يجب عليك الإفصاح عن هذا الموقف على الفور من خلال نظام إدارة الإفصاح التابع للأخلاقيات والامتثال. ستتصك إدارة الأخلاقيات والامتثال بكيفية المتابعة.



الطريق الصحيح

يعمل زوجك / تعمل زوجتك في إدارة المبيعات لدى أحد موردي شركة Lear. لتجنب المشكلات المتعلقة بتضارب المصالح، عليك الإفصاح عنها لمشارك.

خطوة جيدة، خاصة إذا كنت في وضع من شأنه أن يؤثر على الأعمال التجارية بين شركة Lear والموردين. بالإضافة إلى السماح لمشارك بمعرفة ذلك، يجب عليك أيضاً الإبلاغ عن ذلك من خلال نظام إدارة الإفصاح التابع للأخلاقيات والامتثال. من خلال الكشف عن هذه العلاقة، فإنك تتجنب حتى ظهور تضارب في المصالح.



الكشف عن العلاقات التي قد تكون تضارباً في المصالح باستخدام نظام إدارة الإفصاح التابع للأخلاقيات والامتثال.

المعلومات السرية أو مسجلة الملكية



نحن نحمي المعلومات السرية والمملوكة لشركة Lear وعلامتنا وموردنا ونستخدمها بشكل صحيح.

كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

من مراكزنا الفنية إلى أرضية المصنع، يستخدم كل فرد في شركة Lear المعلومات السرية أو مسجلة الملكية لمساعدة شركتنا على النجاح. يثق بنا عملاؤنا وموردنا فيما يتعلق بمعلوماتهم السرية والخاصة أيضًا.

قد يؤدي الاستخدام غير المصرح به أو الكشف عن معلومات شركة Lear أو علامتنا أو موردنا إلى الإضرار بميزتنا التنافسية، وقد ينتهك التزاماتنا تجاه عملائنا وموردنا، وقد يعرض شركة Lear للمسائلة القانونية. بالإضافة إلى ذلك، قد يؤدي الاستخدام غير المصرح به أو الكشف عن المعلومات السرية ومسجلة الملكية إلى التأديب، بما في ذلك الفصل من العمل والإجراءات القانونية.

نحمي المعلومات السرية ومسجلة الملكية من خلال:

- الحصول على **اتفاقية سرية أو اتفاقية عدم إفشاء** قبل مناقشة معلومات شركة Lear السرية أو مسجلة الملكية مع عميل أو مورد أو أي طرف خارجي آخر
- الإفصاح عن المعلومات السرية أو مسجلة الملكية فقط عندما يُسمح بذلك بموجب اتفاقية سرية، وحتى ذلك الحين، فقط عند الضرورة لإجراء الأعمال
- التأكد من عدم ظهور المستندات السرية للآخرين سواء على الورق أو الأجهزة الإلكترونية
- لا تناقش أبدًا معلومات سرية أو مسجلة الملكية في الأماكن العامة
- حماية جميع المعلومات السرية أو مسجلة الملكية، حتى إذا لم تعد تعمل لصالح شركة Lear
- طلب التوجيه من الإدارة القانونية إذا لم تكن متأكد من مكان الإفصاح عن المعلومات السرية أو مسجلة الملكية
- إعادة جميع السجلات التي تحتوي على معلومات سرية أو مسجلة الملكية إلى شركة Lear
- إخطار الإدارة القانونية فورًا بأي إساءة استخدام فعلية أو مشتبه بها أو اختلاس أو إفشاء غير مصرح به للمعلومات السرية أو مسجلة الملكية التي تسترعي انتباهك

ما هي المعلومات السرية أو مسجلة الملكية؟

هل يمكن لشخص لا يعمل في شركة Lear العثور على هذه المعلومات على الإنترنت؟ إذا لم يكن الأمر كذلك، فاعتبره سرًا أو مسجل الملكية. تشمل المعلومات السرية أو مسجلة الملكية جميع المعلومات غير العامة، مثل:

- خطط العمل واستراتيجيات الشركات
- خطط المبيعات والتسويق
- معلومات التكلفة والتسعير والتحليل
- المخططات التنظيمية
- معلومات التعويضات والاستحقاقات، بما في ذلك أجور العمالة
- **معلومات تحديد الهوية الشخصية** عن الموظفين الآخرين
- الممارسات الهندسية والتصنيعية والأفكار والتصاميم والأسرار التجارية والوثائق والرسومات والبيانات والنماذج الأولية ومنتجات الخردة
- النتائج المالية والبيانات والتوقعات والتقارير غير المنشورة
- معاملات الشركات المحتملة وعمليات الاستحواذ والتصفية والاستثمارات
- التعاقدات والشروط المبرمة مع الموردين والعملاء



راجع بيان بشأن المعلومات السرية.



مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

إذا قمت بإرسال عرض أسعار إلى الشخص الخطأ عن طريق الخطأ، تقوم بإخطار الشخص على الفور وتطلب حذف رسالة البريد الإلكتروني (بما في ذلك حذفها في مجلد المهمات) قبل قراءته. يمكنك أيضًا إبلاغ العميل بالخطأ. لقد فعلت كل ما بوسعك. هل هذا صحيح؟

خاطئ. تحقق مع مديرك لمعرفة ما إذا كان يلزم القيام بأي شيء آخر لتصحيح الخطأ. يجب عليك أيضًا التأكد من التحقق مرة أخرى من حقل المستلم في رسائل البريد الإلكتروني من الآن فصاعدًا لتجنب المشكلة نفسها في المستقبل.



أي طريق؟

يطلب منك المدير وضع ملفات سرية أو مسجلة الملكية لا يمكنه الوصول إليها على مساحة Drive مشتركة. لاحقًا، تعلم أن المدير سيستقبل من الشركة. هل يجب أن تخبر أحدا؟

نعم. يجب عليك التواصل على الفور مع الإدارة القانونية. ربما يكون المدير قد قدم طلبًا بالاستقالة لسرقة السجلات السرية.



الطريق الصحيح

تتلقى بريدًا إلكترونيًا من زميلة في العمل مرفق به رسومات هندسية وتلاحظ عنوان بريد إلكتروني بخلاف البريد الإلكتروني لشركة Lear في خانة "نسخة إلى". بعد سؤال زميلتك في العمل عن العنوان، تخبرك بأنها تعلق لأن عنوان البريد الإلكتروني مخصص لأعمالها الاستشارية التي تم تشكيلها حديثًا. ينتابك القلق من أن زميلتك في العمل قد تسيء استخدام معلومات الشركة وتقرر التحدث إلى مديرك.

خطوة جيدة. لا ينبغي إرسال المعلومات مسجلة الملكية والسرية إلى عناوين البريد الإلكتروني الشخصية ولا يجب استخدامها مطلقًا لمنفعة شخصية أو لأي سبب لا علاقة له بعملك في شركة Lear. عندما تغادر المعلومات مسجلة الملكية والسرية شركة Lear، فإنها تفقد الحماية التي توفرها إجراءات وأنظمة أمان تكنولوجيا المعلومات في شركة Lear، وتُخاطر بالتعرض أو الضياع أو إساءة الاستخدام أو الوصول إليها من قبل أفراد غير تابعين لشركة Lear.

حماية ممتلكات الشركة واستخدامها استخدامًا صحيحًا

نحن نعتني بممتلكات الشركة كما لو كانت ممتلكاتنا.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

من الارتفاعات الشوكية إلى أجهزة الكمبيوتر، نستخدم جميعًا ممتلكات الشركة للقيام بوظائفنا. تقع على عاتقنا مسؤولية استخدامها بحكمة والعناية بها. هذا يعني حماية ممتلكاتنا من الاستخدام الخاطئ أو السرقة.

نحمي ممتلكات الشركة من خلال:

- استخدام ممتلكات الشركة فقط لأغراض تجارية مشروعة (على الرغم من أن الاستخدام الشخصي المعقول لأجهزة الكمبيوتر والهواتف مسموح به)
- منع الإضرار أو إساءة الاستخدام أو الضياع أو السرقة أو الخسارة
- عدم استخدام أجهزة الكمبيوتر أو الهواتف الخاصة بالشركة مطلقًا للوصول إلى أو توزيع مواد غير لائقة أو غير قانونية، مثل المواد الإباحية
- إعادة جميع ممتلكات الشركة (وتقديم كلمات المرور اللازمة) عند السعي وراء فرص وظيفية أخرى
- الإبلاغ عن أي احتيال أو سرقة أو إفشاء غير لائق أو إهدار أو إساءة استخدام لممتلكات الشركة

أمثلة على ممتلكات الشركة:

الهواتف وأجهزة الكمبيوتر والشاشات والمكاتب والكراسي
وآلات النسخ والمرافق والمعدات والمركبات والمواد الخام
والخردة والنماذج الأولية والمخزون





الطريق الخاطئ

لاحظت بعض المنتجات الخردة في القمامة. تعتقد أنك قد تكون قادرًا على استخدامها في المنزل. نظرًا لوجودها في سلة المهملات، فإنك تعتقد أن لا أحد سيهتم إذا أخذتها.

إذا رأيت منتجات في سلة المهملات قابلة للاستخدام، فهذا يعني أنه لم يتم التخلص من المنتج بشكل صحيح. يجب أن تخبر مدير المصنع. من المحتمل أن تكون هذه المادة سرية أو مسجلة الملكية ويجب نقلها إلى المصنع للتخلص منها وفقًا لإجراءاتنا. بشكل عام، الملفات الموجودة في سلة المهملات غير متاحة لإعادة الاستخدام.



أي طريق؟

أنت تعمل لوقت متأخر ونحتاج إلى إخبار زوجتك. هل من المقبول استخدام هاتف شركتك أو جهاز الكمبيوتر الخاص بك لإرسال رسالة؟

نعم. بشكل عام، يجب استخدام الأجهزة المملوكة لشركة Lear للأعمال التجارية لها فقط. ومع ذلك، يُسمح بالاستخدام الشخصي المعقول. قد يشمل ذلك إرسال رسائل شخصية سريعة.



الطريق الصحيح

أنت متجه إلى موقع العميل لعقد اجتماع وتقرر التوقف لتناول القهوة في الطريق. بدلاً من ترك الكمبيوتر المحمول في المقعد الأمامي لسيارتك، قررت اصطحابه معك إلى المقهى. على الرغم من أنك سترحل بضع دقائق فقط، فإنك تتركه أن يسرقه أي شخص.

خطوة جيدة. يجب علينا جميعًا توخي الحذر بشأن حماية ممتلكات الشركة وعدم المخاطرة.



راجع
سياسة نظام إدارة أمن
المعلومات.

الاتصالات المؤسسية الخارجية

نستخدم رسائل دقيقة ومتسقة عندما نروي قصة شركة Lear للجمهور.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

يضمن فريق الاتصالات المؤسسية لدينا أن تكون جميع الاتصالات مع وسائل الإعلام والمستثمرين والجمهور دقيقة ومتسقة.

ندعم فريق الاتصالات المؤسسية لدينا من خلال:

- إعادة توجيه أي وسائل إعلام أو مستثمرين أو طلبات أخرى من خارج الشركة إلى الاتصالات المؤسسية مع بيانات الاتصال الخاصة بالشخص
- تقديم نموذج طلب متحدث في المؤتمر إلى الاتصالات المؤسسية عند دعوتها للتحديث في مؤتمر أو مشاركة أخرى
- إعادة توجيه أي طلبات من موردين أو منظمات أخرى لاستخدام شعار Lear إلى الاتصالات المؤسسية

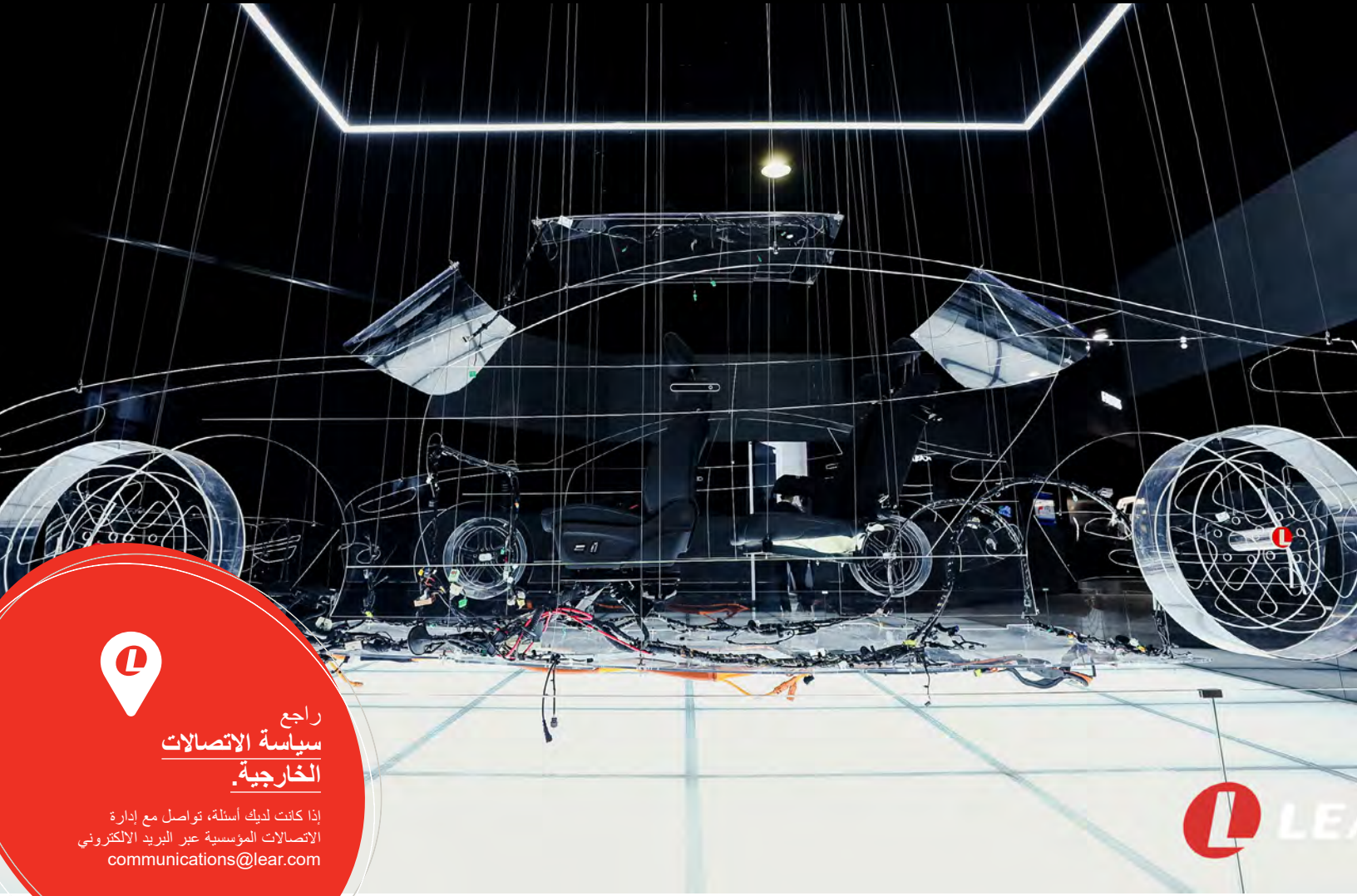
ما هي الاتصالات المؤسسية الخارجية؟

تشير الاتصالات المؤسسية الخارجية إلى الطرق التي تشارك بها شركة Lear قصتها مع الجماهير الخارجية، مثل:

- المستثمرون
- وسائل الإعلام
- الجمهور العام
- الوكالات الحكومية والجهات التنظيمية الأخرى

يمكن أن تتخذ الاتصالات المؤسسية أشكالاً عديدة، اعتماداً على الجمهور الذي تتم مخاطبته.





راجع سياسة الاتصالات الخارجية.

إذا كنت لديك أسئلة، تواصل مع إدارة الاتصالات المؤسسية عبر البريد الإلكتروني
communications@lear.com

مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

تخطط منشأتك لرعاية حدث مجتمعي محلي وترغب في استخدام شعار شركة Lear في المواد الترويجية. نظرًا لأن الشركة أكدت بالفعل رعايتها، فلن تحتاج إلى الحصول على إذن لاستخدام شعار Lear. هل هذا صحيح؟

خاطئ. يجب عليك إبلاغ الاتصالات المؤسسية بالطلب. ثمة العديد من الاعتبارات المتعلقة بالاستخدام الصحيح لشعار Lear، بما في ذلك التأييد المتصور أو العلاقة الخاصة التي قد تمثل أو لا تمثل موقفًا رسميًا من شركة Lear. قد تتضمن الأسئلة الأخرى كيف وعلى مدار أي فترة يتم استخدام الشعار. لهذا السبب تقوم الاتصالات المؤسسية بمراجعة كل طلب لاستخدام شعارنا.



أي طريق؟

يُطلب منك تقديم عرض تقديمي في مؤتمر ما. هل انت بحاجة الى إذن؟

نعم. قبل الموافقة على التحدث في مؤتمر أو فعالية، يرجى استيفاء نموذج طلب متحدث في المؤتمر. يوضح النموذج إجراءات عملية الموافقة.



الطريق الصحيح

يتصل بك مراسل صحفي ويبدأ في طرح أسئلة حول الشركة. تقاطع بأدب وتطلب بيانات الاتصال الخاصة بالمراسل وتخبره بأن الاتصالات المؤسسية ستعاود التواصل معه.

عظيم! ستتواصل الاتصالات المؤسسية مع المراسل وتكتشف المزيد حول الاستفسار.

العمل معًا في شركة Lear

21 توقع الاحترام

23 التنوع والمساواة والشمول

25 البيئة والصحة والسلامة

27 حقوق الإنسان وممارسات العمل العادلة

29 معلومات تحديد الهوية الشخصية

توقع الاحترام

نتوقع من جميع الموظفين معاملة بعضهم البعض باحترام.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

نعتقد أن أفضل طريقة لتقديم منتجات وخدمات عالية الجودة هي الحفاظ على بيئة عمل تعزز التعاون والشمولية والانفتاح والاحترام. نحن لا نتساهل مع التحرش أو التمييز أو العنف في مكان العمل أو الممارسات التأديبية أو الإدارية المسيئة جسدياً أو عقلياً أو عاطفياً.

نحافظ على ثقافة قائمة على الاحترام من خلال:

- تقدير الجميع في فرق عملنا
- الاستماع لبعضنا البعض
- إدراك كل ما نقول وما نفعل
- الإبلاغ نيابة عن الآخرين عندما نشهد تحرشاً أو تنمرًا
- الإبلاغ عن جميع المضايقات والتمييز والتحرش والانتقام إلى الموارد البشرية أو من خلال خط المساعدة





الطريق الخاطئ

تقوم مجموعة من زملاء العمل باستمرار بالتقليل من شأنك أمام زملائك في الفريق. نظرًا لأنهم يتمتعون بالأقدمية، فإنك تشعر بعدم الارتياح للتحديث إليهم حول هذا الأمر. أنت لا تريد أن تسبب أي مشكلات. هل يجب عليك الاستمرار في تجاهل الأمر؟

لا، هذا النوع من السلوك لا يعكس قيمنا. يجب عليك إما التحدث إلى مشرفك أو إبلاغ الموارد البشرية بذلك.



أي طريق؟

لاحظت أن عضوًا ذكرًا في الفريق يتحدث باستمرار عن عضوات الفريق. ينتابك القلق من أن الانقطاعات المتكررة قد تثني عضوات الفريق عن المشاركة الفعالة في الفريق. هل يجب أن تقول شيئًا لعضو الفريق الذكر؟

نعم، خاصة إذا كنت تعتقد أن عضو الفريق الذكر قد لا يدرك أنه بذلك يقاطع عضوات الفريق. من خلال التحدث نيابة عن زملائك في الفريق، فإنك تساعد في بناء بيئة أكثر شمولية واحترامًا. إذا كنت لا تشعر بالارتياح للإبلاغ أو إذا لم يتم حل المشكلة، يجب عليك رفع هذا الأمر إلى إدارة الموارد البشرية.



الطريق الصحيح

أثناء اجتماع الفريق، يروي أحد الزملاء نكتة تجعلك تشعر بعدم الارتياح. بعد ذلك، تتحدث إلى الشخص على انفراد وتشرح سبب كون النكتة مسيئة. هل هي خطوة صحيحة؟

بالتأكيد! من المحتمل أن الشخص لم يدرك أن التعليق كان مسيئًا. يمكن حل العديد من الحوادث إذا تمت معالجتها على الفور وبطريقة محترمة. بخلاف ذلك، إذا تلقيت ملاحظات، استقبلها بروح من التعاون.



تسري

سياسة مكان العمل الخالية من المضايقات وسياسة العنف في مكان العمل والأسلحة

على جميع الموظفين والزوار والعملاء والموردين وغيرهم من غير الموظفين مثل الأشخاص المعيّنين للعمل في شركة Lear.

يمكنك التواصل مع الموارد البشرية عبر البريد الإلكتروني hrconcerns@lear.com

التنوع والمساواة والشمول

معانحو الانتماء



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

نحن نوظف الأفضل من الأفضل ونروج له. يُمنح كل موظف فرصًا متساوية للنجاح، بغض النظر عن العرق، أو الإعاقة، أو النوع، أو التوجه الجنسي، أو الهوية الجنسية أو التعبير، أو الخدمة العسكرية السابقة أو الحالية، أو الدين، أو العمر، أو الأصل القومي، أو الآراء السياسية والاجتماعية، أو أي حالة أخرى يحميها القانون.

ندعم التنوع والمساواة والشمول من خلال:

- تعيين الموظفين وترقيتهم وتدريبهم ودفع رواتبهم بناءً على المؤهلات والأداء والمهارات والخبرة
- تضمين وجهات نظر متنوعة على جميع المستويات في صنع القرار
- معاملة الجميع بإنصاف
- عدم التمييز أبدًا ضد الأفراد أو الجماعات
- العمل مع شركات التوريد المملوكة للأقليات، والنساء، ومجتمع الميم وقدامى المحاربين





تعرف على المزيد من خلال
سياستنا بشأن تكافؤ فرص العمل.



مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

عندما يكون لديك مشروع يتطلب سفرًا مكثفًا، فأنت تقوم بتعيينه إلى أحد أعضاء الفريق ممن ليس لديهم أطفال.
هل هذا جيد؟

لا. ليس من المقبول معاملة أعضاء الفريق بشكل مختلف بناءً على مواقفهم الأسرية. يجب عليك تعيين المشاريع بناءً على مؤهلات الموظفين وخبراتهم ومهاراتهم وعوامل أخرى متعلقة بالعمل.



أي طريق؟

أنت تنظم حدثًا ترفيهيًا للعملاء وتفكر في اصطحابهم للعب الجولف. فقط عدد قليل من أعضاء فريقك يلعبون الجولف. هل من المقبول ألا يتمكن بعض أعضاء فريقك من المشاركة؟

ربما. بعد تنظيم أحداث شاملة حيث يمكن لجميع ممثلي العملاء وأعضاء فريق شركة Lear المشاركة هو أفضل الممارسات. ومع ذلك، إذا كانت هناك فرصًا متعددة على مدار العام حيث يمكن لممثلي العملاء وأعضاء فريق شركة Lear التفاعل، فقد تكون نزهة الجولف مناسبة.



الطريق الصحيح

الشخص الذي يأكل دائمًا بمفرده في وقت الغداء. بدلاً من افتراض أنه يريد تناول الطعام بمفرده، تسأله عما إذا كان يرغب في الرفقة.

دعوة صحيحة. قم بإجراء اتصال وساعد زميلك في العمل على الشعور بالترحيب في شركتنا.

البيئة والصحة والسلامة

نحن نحمي البيئة وبعضنا البعض.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

كل منا مسؤول عن الحفاظ على مكان عمل آمن وصحي. نحن نلتزم بالمتطلبات القانونية البيئية ون تدعم البرامج البيئية في المجتمعات التي نمارس فيها أعمالنا. لا يسمح بالعنف أو التهديد بسلوك تحت أي ظرف من الظروف.

نحمي البيئة وبعضنا البعض من خلال:

- الحفاظ على الموارد الطبيعية عن طريق تقليل انبعاثات الكربون وزيادة كفاءة الطاقة وتقليل استخدام المياه وتحسين جودة الهواء وإعادة التدوير وتقليل النفايات والسيطرة على المواد الخطرة وحماية التنوع البيولوجي وتدريب الموظفين والموردين
- اتباع قواعد وممارسات الصحة والسلامة، والإبلاغ الفوري عن الحوادث والإصابات والمعدات أو الممارسات أو الظروف غير الآمنة
- عدم المشاركة مطلقاً في سلوك عنيف أو تهديد أو جلب أسلحة لممتلكات الشركة
- القدوم إلى العمل دون تأثير المخدرات أو المشروبات الكحولية





الطريق الخاطئ

لقد جرحت يدك على قطعة من الآلات أثناء العمل. بدلاً من الإبلاغ عن الحادث، فأنت تحتفظ به لنفسك لأنك لا تريد إنهاء خط المصنع من عدم ضياع الوقت (بدون إصابات).

هذه ليست طريقة عملنا في شركة Lear. إذا كنت مصاباً، أبلغ عن الإصابة لفريق البيئة والصحة والسلامة في منشأتك. صحتك وسلامتك فوق كل شيء. نحن نتعقب السلامة حتى نتتمكن من منع المشكلات. الإبلاغ عن هذا الآن يمكن أن يمنع وقوع إصابات في المستقبل.



أي طريق؟

لقد تم وصف دواء لك يحتوي على تحذير من أن الدواء قد يضعف قدرتك على تشغيل الآلات أو القيادة. هل يجب عليك الإفصاح عن هذا للموارد البشرية؟

بالتأكيد! سيعمل ممثل الموارد البشرية معك ومع طبيبك لمعرفة ما إذا كانت هناك طريقة لاستيعاب تناول الدواء والاستمرار في العمل بأمان.



الطريق الصحيح

تلاحظ أن أحد زملائك في العمل يختصر إجراءات السلامة لتوفير الوقت. أخبرته أن أسرته تود رؤيته يعود إلى المنزل بأمان الليلة وتذكره بإجراءات السلامة الصحيحة.

شكراً لك! يمكن أن تساعد أفعالك في تجنب الإصابة. العمل بأمان — والتأكد من قيام زملائك في الفريق بذلك — هو دائماً أفضل نهج، حتى لو استغرق وقتاً أطول.



سياستنا بشأن البيئة والصحة والسلامة

يركز على منع التلوث وتوفير بيئة عمل آمنة وحماية الموارد الطبيعية والامتثال للوائح الحكومية.

حقوق الإنسان وممارسات العمل العادلة

نتعامل مع الجميع بكرامة واحترام.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

بصفتنا مناصرين لحقوق الإنسان وممارسات العمل العادلة، فإننا نحترم حقوق الأشخاص في جميع عملياتنا والمجتمعات التي نعمل فيها وسلسلة التوريد العالمية الخاصة بنا. نوفر بيئة عمل آمنة وصحية، وندفع أجور موظفينا بشكل عادل، ونلتزم بجميع القوانين التي تضمن المساواة في الأجر، والحد الأدنى للأجور، وأجور العمل الإضافي، وحرية التجمع، والحق في الدخول في مفاوضات جماعية.

نتعامل مع الجميع بكرامة واحترام من خلال:

- عدم استخدام العمالة القسرية أو عمالة الأطفال أو ممارسات العمل الفاسدة
- توفير الأجور والساعات والمزايا وظروف العمل العادلة
- مطالبة موردينا باتباع ممارسات مكان العمل المتوافقة مع ممارساتنا





تعرف على المزيد من خلال
معايير العمل العالمية.

إذا كانت لديك مخاوف، تواصل مع
الموارد البشرية عبر البريد الإلكتروني
hrconcerns@lear.com

مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

لتجنب تجاوز الميزانية، يرشدك مديرك إلى إنهاء العمل
مع الاستمرار في العمل بعد انتهاء نوبتك. تريد أن تكون
لاعباً في الفريق، لذا عليك أن تفعل ذلك.
فكره جيدة؟

لا، شركة Lear تدفع للموظفين عن جميع ساعات
العمل. إذا طلب منك العمل على مدار الساعة، تواصل
مع الموارد البشرية على الفور.



أي طريق؟

سمعت شائعة عن أن أحد موردي الشركة لا يدفع أجرًا إضافيًا
لموظفيه. نظرًا لأن هذا لا يشمل موظفي شركة Lear، فهل
يجب عليك رفع هذا القلق إلى مديرك؟

نعم. تتوقع شركة Lear من مورديها الامتثال لجميع قوانين
الأجور والساعات وإجراء الأعمال بشكل أخلاقي. يجب أن
تكون دائمًا متيقظين لعلامات الممارسات غير القانونية وإبلاغ
الإدارة أو الأخلاقيات والامتثال عنها.



الطريق الصحيح

أثناء جولة في أحد المصانع في منشأة تابعة للمورد،
لاحظت أن معظم العمال يبدون صغارًا للغاية.
كنت تشك في أن المورد يستخدم عمالة الأطفال وأبلغ
عن ذلك.

أحسنتم الإبلاغ. لا تستخدم شركة Lear أبدًا عمالة
الأطفال أو العمالة القسرية، كما أننا لا نتعامل مع
الشركات التي تستخدم عمالة الأطفال أو العمالة القسرية.

معلومات تحديد الهوية الشخصية

نحن نحترم الخصوصية ونحمي المعلومات الشخصية.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

لإدارة أعمالنا، نقوم بإنشاء سجلات تتضمن معلومات تحديد الهوية الشخصية (PII) يوميًا. يمثل كل واحد من هذه السجلات شخصًا يثق بنا لحماية خصوصيته. يمكن أن يؤدي الكشف غير المقصود إلى سرقة الهويات والاحتيال وعواقب وخيمة على شركتنا.

نحن نحمي معلومات تحديد الهوية الشخصية من خلال:

- استخدام معلومات تحديد الهوية الشخصية وحفظها لأغراض تجارية مشروعة فقط (في بعض الأماكن، يلزم وجود مبرر قانوني)
- تأمين معلومات تحديد الهوية الشخصية من الوصول أو الاستخدام أو الكشف غير المصرح به
- عدم مشاركة معلومات تحديد الهوية الشخصية مطلقًا مع أي شخص ليس لديه "حاجة إلى المعرفة" حول النشاط التجاري
- جمع واستخدام وتخزين أكبر قدر ممكن من معلومات تحديد الهوية الشخصية (PII) فقط بقدر ما هو ضروري تمامًا للغرض الذي تم جمعها من أجله
- الاتصال بالإدارة القانونية على الفور بشأن أي وصول أو إفشاء غير مصرح به

ما هي معلومات تحديد الهوية الشخصية؟

معلومات تحديد الهوية الشخصية (PII) هي أي معلومات تحدد هوية الفرد أو يمكن استخدامها لتحديد هوية الفرد، بما في ذلك:

- الاسم
- عنوان البريد الإلكتروني
- عنوان المنزل
- رقم الجوال
- المعلومات الصحية
- هوية الموظف
- الموقع
- تاريخ الميلاد
- رقم الضمان الاجتماعي



الطريق الخاطئ

لبناء روح الفريق، قم بتمرير بلاغ من خلال نظام الموارد البشرية وإرسال قائمة بأعياد الميلاد إلى كل شخص في إدارتك.

فكرة جيدة، لكنها ليست قانونية. تواريخ الميلاد هي من معلومات تحديد الهوية الشخصية. ابحث عن طريقة مختلفة للاحتفال مع زملائك في الفريق.



أي طريق؟

تقوم بطريق الخطأ بإعادة توجيه جدول بيانات يحتوي على معلومات الراتب إلى عدد أكبر من المستلمين عما هو مقصود. أنت تحاول تذكر البريد الإلكتروني والتواصل مع إدارة تكنولوجيا المعلومات لمعرفة ما إذا كان بإمكانهم المساعدة. هل هذا قرار سليم؟

غالبًا ما تقع تلك الحوادث. من المهم أن تتصرف على الفور، لكن لا تحاول إصلاحه بنفسك. في تلك الحالات، أبلغ عن الأمر على الفور إلى الإدارة القانونية أو إدارة الأخلاقيات والامتثال. يمكنهم المساعدة في تحديد الإجراءات الصحيحة التي يجب اتخاذها للامتثال لقوانين الخصوصية المحلية والتأكد من حماية شركة Lear.



الطريق الصحيح

سمعت مندوبة مبيعات أن أحد زملائك في الفريق ولد له طفل وتريد إرسال باقة من الزهور. فتسأل عن عنوان زميلها. نظرًا لأن هذه المعلومات شخصية، فأنت تقترح عليها إرسال بطاقة تهنئة إلى موقع العمل بدلاً من ذلك.

تفكير سليم. يجب ألا تشارك عنوان المنزل أو أي من معلومات تحديد الهوية الشخصية الأخرى بدون إذن الشخص.



العمل بنزاهة

32 مكافحة الفساد

35 السجلات التجارية والمالية الدقيقة

37 المنافسة ومكافحة الاحتكار

39 التجارة العالمية

41 التداول بناءً على معلومات داخلية

مكافحة الفساد: التبادل الحكومي والتجاري

نحن نفوز بأعمالنا ونحتفظ بها ونوسعها على أساس الجدارة فقط.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

تعتبر الرشاوى غير أخلاقية وغير قانونية وتتعارض مع القيمة الأساسية لشركة Lear المتمثلة في تحقيق النتائج بالطريقة الصحيحة. حتى ظهور الرشوة يمكن أن يضر بسمعة شركة Lear. قد تؤدي القوانين المخالفة — مثل قانون الممارسات الأجنبية الفاسدة (FCPA)، وقانون الرشوة في المملكة المتحدة، وقانون مكافحة المنافسة غير العادلة لجمهورية الصين الشعبية، وقانون الشركات النظيفه البرازيلية، وقوانين مكافحة غسيل الأموال وغيرها من قوانين مكافحة الفساد — إلى عقوبات جنائية أو غرامات عليك وعلى شركة Lear.

تدبير الأعمال بشكل أخلاقي من خلال:

- عدم دفع أو تلقي رشاوى أو إكراميات أو مدفوعات تسهيل (يشار إليها بخلاف ذلك بمدفوعات "التزليق" أو "السرعة" أو "البقشيش") من أو إلى أي شخص أو كيان — وعدم التماس الهدايا مطلقاً
- لا تقدم أبداً مساهمة سياسية باسم شركة Lear
- الاحتفاظ بسجلات دقيقة مع تصنيف كافة المصاريف بالتفصيل
- عند الاقتضاء، السعي للحصول على موافقة خطية مسبقة من الأخلاقيات والامتثال باستخدام نظام إدارة الإفصاح التابع للأخلاقيات والامتثال
- الامتثال لجميع قوانين مكافحة الرشوة ومكافحة الفساد في كل بلد نمارس فيه أعمالنا

في حين أن الهدايا أو وسائل الترفيه التي يدعمها غرض تجاري مناسب عادة ما تكون جيدة، فقد يُنظر إلى الهدايا ونشاطات الترفيه الفخمة أو غير المناسبة على أنها تؤثر على الآخرين. قد تكون بعض الهدايا غير قانونية أو تنتهك سياسات عملنا. لتجنب حدوث تضارب في المصالح أو ظهور الرشوة، اطلب موافقة مسبقة عند الضرورة، وتأكد دائماً من أن الهدايا والوجبات ووسائل الترفيه (GME) تتبع هذه المبادئ العامة:

- ذات صلة بغرض العمل المناسب
- غير مصمم أو مدرك للتأثير على قرار العمل
- منطقي من حيث الكمية والتكرار
- غير نقدي أو ما يعادله





ما الذي يمكن اعتباره رشوة؟

تأتي الرشاوى بأشكال عديدة. إذا لم يتم اتباع المبادئ العامة، فثمة خطر يتمثل في إمكانية إدراك أي شيء ذي قيمة للتأثير على قرار العمل.

تشمل الأمثلة ما يلي:

- العشاء
- السفر
- بطاقات الهدايا
- الهدايا
- عروض العمل
- القروض
- التذاكر
- الخصومات
- التبرعات للجمعيات الخيرية



ما هو غسيل الأموال؟

يحاول المجرمون إخفاء الأنشطة غير القانونية عن طريق نقل الأموال عبر الأعمال التجارية المشروعة. إذا تم شراء شيء ما بأموال مسروقة، فهو ملكية إجرامية.

أخطر من:

- التحويلات المالية غير المنتظمة أو المدفوعات النقدية أو الدفع بعملة مختلفة عما هو مذكور في الفاتورة
- طلبات الشحن إلى دولة مختلفة غير التي تم فيها الدفع
- طلبات الشحن إلى شركة مختلفة أو طرف ثالث غير الطرف الذي تتعامل معه
- سوء حفظ السجلات، أو تعدد بطاقات الهوية الضريبية، أو المستندات التي لم يتم التحقق منها، أو الإجماع عن تقديم المعلومات

مرجع سريع لحدود اعتماد الهدايا والوجبات ووسائل الترفيه

الإرسال / الاستلام من المسؤولين الحكوميين أو ممثلي النقابات

≥ 25 دولارًا أمريكيًا للشخص
تتفق مع المبادئ العامة وتسجيل أي هدايا

< 25 دولارًا أمريكيًا للشخص
محبط بشدة، مطلوب موافقة كتابية مسبقة من الأخلاقيات والامتثال
ملاحظة: الموافقة المسبقة غير مطلوبة لأي هدية تقدمها الشركة تحمل شعار شركة Lear.

الإرسال / الاستلام من الأطراف الثالثة (بخلاف المسؤولين الحكوميين أو ممثلي النقابات)

≥ 75 دولارًا أمريكيًا للشخص
تتفق مع المبادئ العامة

< 75 دولارًا أمريكيًا للشخص
مطلوب موافقة خطية مسبقة من الأخلاقيات والامتثال



اقرأ المزيد في
سياستنا بشأن مكافحة الرشوة والفساد؛
وسياسة الهدايا والوجبات والترفيه العالمية؛
وسياسة الاجتماعات الحكومية العالمية.

مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

يرغب المورد في تلقي المدفوعات في بلد مختلف ويعملة مختلفة عن عملة البلد الذي يقع فيه نشاطه التجاري. يقول إن ذلك يجعل عملية تلقي المدفوعات أكثر سلاسة. ويوضح أيضًا أنه إذا رفضت، فقد يؤدي ذلك إلى تأخير استلام الأجزاء المهمة. توافق لتجنب التأخير.

خاطئ. يُعد مطالبتك بتقديم مدفوعات في بلد أو عملة مختلفة عن البلد أو العملة التي يمارس فيها المورد أو البائع أو العميل الأعمال التجارية علامة تحذير وقد تكون محاولة لغسل الأموال. يجب عليك دائمًا اتباع عمليات شركة Lear الداخلية لتغيير شروط الدفع الخاصة بالبائع للتأكد من أن التغييرات مناسبة وقانونية.



أي طريق؟

لديك عميل قادم لزيارة موقعك لأول مرة. لم تقابله أبدًا شخصيًا وترغب في اصطحابه لتناول العشاء لبناء العلاقة. عند إجراء الدعوة، تكتشف أن زوجته تسافر معه. هل من المقبول دعوة زوجته للعشاء؟ ماذا عن شريك حياتك؟

هذا يختلف حسب الموقف. إذا وافق مديرك على الترفيه لكل من العميل وزوجته وكان الحدث يتوافق مع المبادئ العامة لسياسة الهدايا والوجبات ووسائل الترفيه الخاصة بنا (على سبيل المثال، لا يكون الأمر باهظًا ومرتبطة لغرض تجاري مناسب)، فمن المحتمل أن يكون ذلك مسموحًا به. تأكد من الحصول على الموافقات المسبقة اللازمة المطلوبة بموجب سياسة الهدايا والوجبات ووسائل الترفيه. في حالة الشك، اتصل بإدارة الأخلاقيات والامتثال.



الطريق الصحيح

تلتقي أنت وزميل لك بمسؤول حكومي محلي يعارض خطة الشركة لتوسيع المصنع. تتحدث طوال فترة الظهيرة ولكن ما يزال لديك موضوعات لتغطيتها. تريد مواصلة الحديث على العشاء. لأنك دعوتك لتناول العشاء ولديك وجبة مستحقة يوميًا، فأنت الذي تدفع. لا بأس، هل هذا صحيح؟

نعم، إذا كانت الوجبة أقل من 25 دولارًا للفرد. إذا كنت تعتقد أن الوجبة ستجاوز 25 دولارًا لكل شخص، فيجب عليك الحصول على موافقة مسبقة عبر نظام إدارة الإفصاح التابعة للأخلاقيات والامتثال. إذا لم يكن هناك وقت للحصول على موافقة مسبقة، فيجب عليك تسجيل الوجبة مع الشرح خلال يومين عمل عبر نظام إدارة الإفصاح التابعة للأخلاقيات والامتثال. إذا كان هذا امتدادًا للاجتماعات، فيجب عليك تضمين عضو في الإدارة المالية أو إدارة الأخلاقيات والامتثال أو الإدارة القانونية. هناك قواعد خاصة للمسؤولين الحكوميين، وعليك توخي الحذر عند الترفيه عنهم أو تقديم الهدايا أو الوجبات لهم. حتى لو كانت الهدايا والوجبات ووسائل الترفيه أقل من 25 دولارًا، فقد يبدو أن ذلك نوع من الإغراء والاستمالة. يمكن أن تكون الرشوة أي شيء ذي قيمة، حتى إن كانت وجبة غير مكلفة. قد تكون الميزة المقدمة إلى مسؤول حكومي أيضًا انتهاكًا للقانون المحلي.

السجلات التجارية والمالية الدقيقة

نحتفظ بسجلات مالية تعكس أعمالنا بدقة.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

تساعدنا السجلات التجارية والمالية الدقيقة في اتخاذ قرارات ذكية، والامتثال للقانون، والوفاء بالتزاماتنا التجارية والمالية والقانونية. سواء كنت تسجل وقتك أو تطالب بنفقات أو تدير مخزونًا، فإننا نتأكد دائمًا من أن المعلومات تعكس الحقائق حقًا.

نحتفظ بسجلات مالية دقيقة من خلال:

- عدم التلاعب أبدًا بالسجلات أو إعادة إنشائها أو توقيع اسمًا بخلاف اسمك
- الحرص دائمًا على تأريخ المستندات في التاريخ الذي وقعت فيه عليها
- الاحتفاظ بسجلات الأعمال في الوقت المناسب، وأن تكون كاملة، ودقيقة، بما في ذلك سجلات وأعمال الموظفين، ووثائق الشحن، وجرد المخزون، واتفاقيات العملاء والموردين
- عدم تقديم معلومات خاطئة أو غير دقيقة أو مبالغ فيها أو ملفقة أو مضللة
- الاحتفاظ بالسجلات أو إتلافها وفقًا لبرنامج إدارة سجلات الشركة ما لم توجه الإدارة القانونية بخلاف ذلك





الطريق الخاطئ

إنها نهاية الفترة ربع السنوية، وسيفوتك تحقيق هدف مبيعاتك. إذا لم تفعل شيئاً، فسيكون رئيسك غاضباً، وقد لا تحصل على ترقية قادمة. هل يمكنك نقل بيع الربع التالي إلى هذا الربع لتحقيق هدفك؟

لا. بينما قد تواجه ضغطاً لتحقيق أهدافك، لا يُسمح بتزوير السجلات أو نقل المبيعات إلى ربع سنوي آخر. يجب تسجيل المعاملات في وقت حدوثها. عدم القيام بذلك يشابه تزوير السجلات ويمكن أن يكون له عواقب وخيمة على الشركة وعلبك.



أي طريق؟

لقد طلب منك تقديم سجلات الشحنات إلى العميل ولكن لا يمكنك العثور على المستندات الأصلية. من السهل إعادة إنشاء المستندات. هل يجب عليك ذلك؟

إذا لم تتمكن من العثور على المستندات الأصلية، أخبر مديرك. ثمة طرق أخرى للتعامل مع السجلات المفقودة. يجب ألا تحاول أبداً حل المشكلة عن طريق إعادة إنشاء اسم شخص آخر أو تاريخه أو توقيعه أو تهيئته إلى مستند. إعادة إنشاء المستندات هي نفسها مثل تزوير السجلات ويمكن أن يكون لها عواقب وخيمة على الشركة وعلبك.



الطريق الصحيح

مستويات مخزون مصنعك مرتفعة، ولاحظت عدم تسجيل المخزون الجديد عند وصوله. يجب أن تخبر مدير المصنع.

فكره سليمة. يجب علينا تسجيل المخزون عند استلامه. يعد عدم تسجيل المخزون عند وصوله بمثابة تزوير في السجلات ويمكن أن يكون له عواقب وخيمة على الشركة وعلبك.



راجع

برنامج إدارة السجلات، دليل ممارسات المحاسبة (LEAP) في شركة Lear، والصفحة الرئيسية لـ Sarbanes-Oxley.

المنافسة ومكافحة الاحتكار

نحن نكسب الأعمال التجارية بشكل عادل ونسعى إلى ميزة تنافسية من خلال التفوق في الأداء.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

فكر في الرياضيين المفضلين لديك. المنافسة تدفعهم للفوز. في جميع الألعاب الرياضية، هناك قواعد وحكام للتأكد من أن المنافسة عادلة. تفوز أفضل الفرق بناءً على التفوق في الأداء. الذين يغشون أو يسعون للحصول على ميزة غير عادلة يتم طردهم في النهاية من اللعبة.

مثل جميع الألعاب الرياضية، لدى الدول قواعد — تُعرف باسم قوانين مكافحة الاحتكار أو المنافسة العادلة — لضمان المنافسة العادلة والصادقة في السوق. هذه القوانين معقدة، ويمكن أن تؤدي الانتهاكات إلى عقوبات صارمة. في شركة Lear، نسعى للحصول على مزايا تنافسية من خلال الأداء المتفوق، وليس من خلال الممارسات غير الأخلاقية أو غير القانونية.

نفوز بالأعمال التجارية بشكل عادل من خلال:

- تقديم منتجاتنا وخدماتنا بصدق ودقة
- عدم الموافقة أو الانخراط في تثبيت الأسعار أو التلاعب بالعملاء أو المقاطعة الجماعية أو تخصيصات المنطقة أو العملاء
- احترام معلومات منافسينا مسجلة الملكية، خاصة عند التعامل مع الموظفين الحاليين والسابقين في الشركات الأخرى

كيف تبدو المنافسة غير العادلة؟

عادة ما تنطوي المنافسة غير العادلة على اتفاقات مع المنافسين لتقييد المنافسة. سواء كانت الاتفاقات رسمية أو غير رسمية، مكتوبة أو شفوية — فهي غير قانونية. يمكن أن تتخذ هذه الاتفاقيات عدة أشكال، مثل الاتفاق بين المنافسين على:

- رفع رواتب الموظفين أو خفضها أو المحافظة عليها
- قم بتعيين أو تغيير تسعير جزء معين
- تحديد أو تقييد إنتاج جزء معين
- تقسيم العملاء على بعضهم البعض
- عدم توظيف أو استجداء موظفين لبعضهم البعض
- التعاون أو التنسيق في إجراءات تقديم العطاءات لبرنامج أحد العملاء



الطريق الخاطئ

تقابل منافسًا في مؤتمر وتناقش كيف أن توظيف موظفي بعضكما يضر كلاكما.

تتوصلان إلى اتفاق غير رسمي بعدم التماس أو تعيين موظفين من بعضكما البعض.

بما أن أيا منكما لم يكتب أي شيء، فلا بأس بذلك، اليس كذلك؟

كلا! تسري قوانين مكافحة الاحتكار على أكثر من مجرد تحديد الأسعار. تسري على أي اتفاق بين المنافسين يقيد المنافسة، بما في ذلك المنافسة على المواهب. في المنافسة على المواهب، اعلم أن معنى "منافس" يشمل أكثر من مجرد تلك الشركات التي تتنافس مع شركة Lear لبيع أجزائها ومكوناتها. بدلاً من ذلك، عندما يكون تعيين موظفين هو المشكلة، يجب اعتبار أي شركة يمكنها التنافس مع شركة Lear للحصول على مواهب موظف محتمل منافسًا. يمكن أن تؤدي هذه الاتفاقيات إلى عقوبات جنائية وكذلك عقوبات وغرامات مدنية. يشمل "الاتفاق" التفاهات المعلنة أو الضمنية، الرسمية أو غير الرسمية، والتفاهات الشفهية أو المكتوبة. يجب عليك مشاركة مناقشتك مع إدارة الشؤون القانونية على الفور.



أي طريق؟

لقد وطفنا للتو شخصًا كان يعمل لدى أحد المنافسين.

الفريق حريص على معرفة ميزة المنتج الذي يمتلكونه ولكن لم يتم تصميمه لدينا.

نظرًا لأنه يعمل لدينا الآن، هل يمكننا أن نطلب منه مشاركة هذه المعلومات؟

لا. إن حث الموظفين السابقين في الشركات الأخرى على الإفصاح ليس عدلاً. حتى إذا قدم الموظف المعلومات، فلا يمكن الحصول عليها أو استخدامها لصالحنا. اطلب المشورة من الإدارة القانونية.



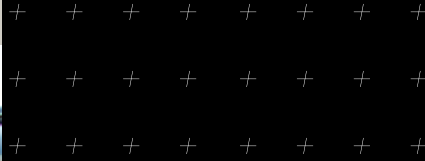
الطريق الصحيح

في معرض تجاري، تدخل في محادثة مع متخصص في سلسلة التوريد من شركة أخرى.

تبدأ التحدث حول شروط وأحكام العميل وتتساءل عما يمكن أن يحدث إذا رفضها جميع الموردين.

المحادثة تجعلك غير مرتاح، لذلك تقدم عذرًا للمغادرة.

خطوة جيدة. يمكن تفسير ذلك على أنه محاولة للإصلاح شروط التعاقد. في المحادثات مع المنافسين، لا تتحدث عن الأعمال — بما في ذلك الأسعار، والإقليم، وتعيين الموظفين، والأجور، وشروط التعاقد، وما إلى ذلك. إذا ظهرت أسعار أو تسويق أو إنتاج أو منتجات أو مبيعات أو موضوعات سرية أخرى، فأعلن شفهيًا أنه لا يمكنك مناقشة هذه الموضوعات، وإنهاء المحادثة، وابتعد عنها. سواء حدث ذلك في محادثة أو رسالة بريد إلكتروني، اتصل على الفور بالإدارة القانونية للحصول على الإرشادات.



التجارة العالمية

بصفتنا شركة عالمية، نلتزم بجميع لوائح التجارة العالمية.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

تقوم شركة Lear بأعمال تجارية في جميع أنحاء العالم، حيث تقوم باستيراد البضائع وتصديرها من وإلى العديد من البلدان. تتحكم جميع الدول في التجارة بقوانينها وأنظمتها الخاصة. يحظر البعض التجارة مع أشخاص أو دول معينة. يقيد البعض الآخر تداول المعدات أو البيانات الحساسة. كلها تشترط وثائق جمركية دقيقة. على الرغم من أن التعامل مع هذه القضايا القانونية أمر معقد، عندما نلتزم بهذه القوانين، فإننا نتجنب الغرامات والعقوبات وفقدان التصاريح.

نحن نمثل للوائح التجارة الدولية من خلال:

- إنشاء مستندات جمركية دقيقة وكاملة والحفاظ عليها
- تصنيف الأصناف المستوردة والمصدرة وتقييمها تقييمًا صحيحًا
- تأشير المنتجات المستوردة ببلد المنشأ الصحيح
- مراجعة منتجاتنا أو تقنيّتنا أو برامجنا أو أجهزتنا أو خدماتنا لتحديد تصنيفات التصدير المناسبة والعناصر التي قد تشترط إذنًا
- الحصول على جميع التراخيص المطلوبة قبل التصدير
- معرفة الأطراف الثالثة التي نتعامل معها والتحقق مما إذا كانت تخضع لقيود

ما هو التصدير؟

يمكن تصدير المنتجات المادية، وكذلك البرامج والبيانات والتكنولوجيا. يمكن أن يحدث التصدير عند الوصول إلى مساحات Drive المشتركة أو زيارة مرافق شركة Lear أو التواصل مع شخص أجنبي عبر الهاتف أو البريد الإلكتروني أو شخصيًا.

ما هي العقوبات؟

تحظر بعض البلدان والمناطق — بما في ذلك الولايات المتحدة والاتحاد الأوروبي — المعاملات مع الأفراد أو الكيانات أو المنظمات أو البلدان "الخاضعة للعقوبات". إذا كنت على علم بتصدير منتجات شركة Lear إلى أحد هذه الأطراف الخاضعة للعقوبات أو إذا كنت تعتقد أن أحد العملاء قد يقوم بالتصدير أو يخطط لتصدير منتجات شركة Lear إلى بلد خاضع للعقوبات، يُرجى إبلاغ الإدارة القانونية أو إدارة الأخلاقيات والامتثال على الفور.

من الذي يجب أن يتم فحصه من حيث العقوبات أو القيود التجارية الأخرى؟

قبل المشاركة في المعاملات الدولية، يجب على ممثلي شركة Lear التواصل مع إدارة الأخلاقيات والامتثال للحصول على إرشادات بشأن العقوبات أو القيود التجارية الأخرى. هناك أنواع معينة من الأطراف الثالثة تمثل خطرًا أكبر ويجب فحصها من حيث العقوبات. يمكن أن تساعد الأخلاقيات والامتثال في تحديد الفحص المطلوب، إن وجد.



فريق الجمارك والتجارة العالمية

في شركة Lear متاح دائماً للإجابة على أي أسئلة، كما يمكنك أيضاً استشارة الإدارة القانونية لدينا.

مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

ليس لديك الإذن الصحيح لاستيراد قطعة معينة، ولكن يجب الحصول عليها في أي يوم في الوقت الحالي. نظراً لأن هذا مطلب جديد، فلا ينبغي أن يكون تغيير رقم الجزء إلى شيء لا يتطلب تصريحاً مشكلة ... هذه المرة فقط.

لا تفعل ذلك. في شركة Lear، نلتزم بجميع السياسات الجمركية وقوانين وأنظمة التجارة الدولية. الوثائق الدقيقة مطلوبة دائماً. تواصل مع فريق الجمارك والتجارة العالمية لدينا للحصول على المساعدة.



أي طريق؟

لديك عميل جديد وتساله عن مكان تصدير المركبات. العميل لا يجيب. نظراً لعدم معرفتك بالصادرات إلى بلد خاضع للعقوبات، يجب أن يكون هذا جيداً، أليس كذلك؟

ربما. إذا رفض العميل طلباتك أو تجاهلها بخصوص وجهة منتجاته، فهذه علامة تحذير. يجب أن تعرف شركة Lear وجهة السيارة لضمان امتثالنا لجميع العقوبات المعمول بها أو القيود الأخرى. اطلب المشورة من الإدارة القانونية.



الطريق الصحيح

كجزء من مجموعة عروض الأسعار المقدمة للعملاء، ترى أنه سيتم تصدير المركبات التي تتضمن منتجاتنا إلى العديد من البلدان، بما في ذلك بعض البلدان التي ظهرت مؤخراً في الأخبار بسبب احتمال فرض عقوبات عليها من قبل الولايات المتحدة. قررت إثارة هذه المسألة مع إدارة الشؤون القانونية.

أحسنت الإبلاغ. يجب علينا جميعاً أن نقوم بدورنا. من الأفضل التعامل مع هذه القضايا قبل تقديم عرض الأسعار.

التداول بناءً على معلومات داخلية

نحن نحمي المعلومات المادية غير العامة ونتبع ممارسات تداول الأسهم العادلة.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

يشتري الناس الأسهم ويبيعونها بناءً على ما إذا كانوا يعتقدون أن الشركة ستؤدي بشكل أفضل في المستقبل. باعتبارك موظفًا، تعرف معلومات عن الشركة لا يعرفها الآخرون. إن استخدام المعلومات التي يرغب المستثمرون في معرفتها في تداول الأسهم — غالبًا ما يطلق عليها "المعلومات الجوهرية" — أو تمرير هذه المعلومات إلى الآخرين، يُطلق عليه التداول بناءً على معلومات داخلية، وهو أمر غير قانوني.

تجنب التداول بناءً على معلومات داخلية من خلال:

- عدم مشاركة المعلومات المادية غير العامة بشكل مباشر أو غير مباشر مع أي شخص، بما في ذلك الأسرة أو الأصدقاء
- عدم شراء أو بيع الأسهم مطلقًا أثناء حيازة معلومات جوهرية غير عامة
- تجنب حتى ظهور التداول بناءً على معلومات داخلية، بما في ذلك عدم تداول أسهم شركة Lear عندما تمنعك سياسة الشركة من التداول، كما إذا كنت خاضعًا لفترة تعقيم
- طلب المشورة من الإدارة القانونية إذا كان مسموحًا لك بشراء الأسهم أو بيعها

ما هي المعلومات الجوهرية؟

المعلومات الجوهرية غير العامة هي أي معلومات تتعلق بشركة Lear — إيجابية كانت أو سلبية — مما قد يجدها المستثمر مهمة، ومن شأنها أن تؤثر على سعر السهم، وليست متاحة للجمهور بخلاف ذلك. فيما يلي بعض الأمثلة على أنواع المعلومات التي يمكن أن تشكل معلومات جوهرية غير عامة حتى الإعلان عنها علنًا:

- تقديرات الأرباح، وتوقعات المبيعات، وتوزيعات الأرباح المخططة، أو مشكلات تتعلق بالسيولة
- خطط للمصانع الجديدة أو إغلاق المصانع
- مكاسب أو خسائر مالية كبيرة، أو توقعات بأرباح أو خسائر مالية كبيرة
- عمليات الاستحواذ والاندماج والتصفية المحتملة
- ابتكارات منتجات جديدة أو جوائز أو خسائر برنامج غير معلنة أو فرص عمل
- التحقيقات الحكومية أو التهديد بدعاوى قضائية
- التغييرات التنظيمية أو التغييرات في القيادة التنفيذية
- التغييرات في جداول الإنتاج الخاصة بالعميل أو بشركة Lear



الطريق الخاطئ

يمتلك أحد أفضل أصدقائك قدرًا كبيرًا من أسهم شركة Lear. لقد سمعت أن أحد العملاء قد يقوم بإلغاء برنامج رئيسي قد يؤثر على مركز شركة Lear المالي. نتيجة لذلك، قد يخسر صديقك المال. إذا ذكرت له أن بيع أسهمه قد يكون فكرة جيدة — إذا لم تذكر السبب — فلا بأس بذلك، أليس كذلك؟

لا، إن إعطاء نصيحة لأي شخص عندما تكون لديك معرفة بمعلومات جهرية غير عامة هو من قبيل التداول بناءً على معلومات داخلية. لا تقدم أبدًا توصيات بشأن الأسهم فيما يتعلق بشركة Lear أو أي شركة تتعامل معها شركة Lear عندما يكون لديك معلومات جهرية غير عامة حول شركة Lear أو الشركة الأخرى التي تتعامل معها.



أي طريق؟

أنت على علم بصفقة ستعلن عنها شركة Lear قريبًا. لقد ذكرت ذلك لصديقة بشكل عابر. على الرغم من أنك أخبرتها ألا تخبر أي شخص، فإنها تشتري الأسهم بناءً على هذه المعلومات. نظرًا لأنك لم تستد من نقل المعلومات، فلا ينبغي أن تكون مشكلة، أليس كذلك؟

القواعد الخاصة بالمعلومات الجهرية غير العامة تجعل من غير القانوني شراء الأسهم أو بيعها، أو تقديم معلومات إلى شخص آخر. من خلال نقل المعلومات، يعد هذا الموقف انتهاكًا لقوانين الأوراق المالية الفيدرالية الأمريكية ومدونة شركة Lear. قد يتم اتهامك أنت وصديقك بالتداول بناءً على معلومات داخلية. بالإضافة إلى ذلك، قد تواجه إجراءات تأديبية في العمل، بما في ذلك الفصل. يجب عليك الذهاب إلى الإدارة القانونية فورًا للحصول على المشورة في أي وقت لا تكون فيه متأكدًا من استخدام معلومات شركة Lear الحساسة لأي غرض بخلاف ما يتعلق بعملك.



الطريق الصحيح

أنت تخطط لبيع بعض أسهم شركة Lear الخاصة بك لدفع ثمن عملية مشتريات كبيرة. لقد كنت تعمل على عملية استحواذ كبيرة تتكتم الشركة جاهدة للحفاظ على سريتها. على الرغم من أنك لم تتلق إشعارًا بالتعتيم، إلا أنك تعتقد أن هذا قد يبدو سيئًا بسبب ما تعرفه عن المعاملة. قبل بدء الصفقة، عليك مراجعة الإدارة القانونية للتأكد من عدم وجود مشكلة.

أحسنست الإبلاغ. على الرغم من أن البيع المخطط له لسهم شركة Lear لا علاقة له بالاستحواذ، فإن مشاركتك في الاستحواذ قد تعطي مظهر التداول بناءً على معلومات داخلية. حتى إذا لم تكن قد تلقيت إشعارًا بأنه لا يجوز لك شراء أسهم شركة Lear أو بيعها (إشعار تعتيم)، إذا كانت لديك معرفة بالمعلومات المادية غير العامة مثل عملية استحواذ كبيرة، فمن الجيد مراجعة الإدارة القانونية قبل العملية التجارية.



العمل في المجال وداخل المجتمع

44 العمل مع الموردين

46 وسائل التواصل الاجتماعي

48 الاستدامة

50 التبرعات الخيرية

العمل مع الموردين

نختار مورديننا بعناية ونبني علاقات تعاون طويلة الأمد من أجل نجاحنا المتبادل.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

تتمثل إحدى الكفاءات الأساسية لشركة Lear في إدارة سلسلة التوريد العالمية المعقدة الخاصة بنا. نعتمد على الآلاف من الموردين لإجراء أعمال شركة Lear. نقوم باستمرار بتقييم جودة الموردين والتسليم والسعر، بالإضافة إلى امتثال الموردين والحوكمة وحقوق الإنسان والممارسات التجارية. كما أننا أيضًا نشترك مع المنظمات لدعم مبادرات تنوع الموردين. لا يتم استبعاد أي مورد محتمل من أي اعتبار على أساس العرق أو اللون أو الدين أو النوع أو العمر أو الأصل القومي أو أي فئة محمية أخرى.

نختار بعناية أفضل الموردين من خلال:

- تنفيذ عمليات التدقيق المعتمدة لدينا، بما في ذلك المراجعات في الموقع متى وأينما كان ذلك ممكنًا
- ضمان امتثال جميع الموردين للعقوبات الأمريكية المعمول بها والقوانين العالمية لمكافحة الرشوة والفساد
- مطالبة مورديننا باستيفاء المعايير الواردة في دليل الاشتراطات العالمية ومدونة قواعد السلوك للموردين وسياسة استدامة الموردين الخاصة بنا
- فحص الموردين الذين يمثلون خطرًا أكبر باستخدام نظام إدارة الإفصاح التابع للأخلاقيات والامتثال

من الذي قد يكون موردًا يمثل خطرًا أكبر؟

يتطلب تحديد من الذي قد يكون موردًا يمثل خطرًا أكبر مراجعة لعدة عوامل، بما في ذلك موقع المورد ونوع العمل والأحداث العالمية الحالية. تتوفر إرشادات بشأن الموردين المحتمل أن يمثلوا خطرًا أكبر من إدارة الأخلاقيات والامتثال. يتم تحديث هذا الدليل مع تطور المخاطر العالمية أو تغييرها.



اقرأ
دليل الاشتراطات العالمية ومدونة
قواعد السلوك للموردين وسياسة
استدامة الموردين الخاصة بنا.

مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

يوصي مسؤول حكومي بمورد ويقترح عليك إضافته إلى فرصة المزايدة القادمة. المسؤول الحكومي لا يصر على اختيار المورد الموصى به، لذلك لا ينبغي أن يكون ذلك مشكلة، أليس كذلك؟

لا. عندما يشارك مسؤول حكومي في معاملة تجارية، تحتاج إلى التواصل مع الإدارة القانونية أو إدارة الأخلاقيات والامتثال. قبل التفكير في هذا المورد، يجب على شركة Lear إجراء عملية العناية الواجبة والتأكد من أن تضمين المورد الموصى به لن يبدو غير مناسب أو ينتهك أي قوانين لمكافحة الرشوة أو مكافحة الفساد.



أي طريق؟

لقد لاحظت أن اثنين من عروض الأسعار الثلاثة التي تلقيتها من الموردين لبرنامج جديد متطابقان تقريبًا، بما في ذلك العناوين البريدية للموردين الاثنين. كلا عرضي الأسعار سيمثل وفورات كبيرة لشركة Lear. نظرًا لأنك اتبعت السياسة التي تشترط ثلاثة عروض أسعار على الأقل، فلا بأس من منح الأعمال لأحدهم، أليس كذلك؟

على الأغلب لا. في حين أن هذا من شأنه أن يتوافق من الناحية الفنية مع سياسة شركة Lear، إلا أنه يبدو كما لو كانت عروض الأسعار قد تم تقديمها من نفس الكيان أو إذا كان هناك كيانهين، فقد نسقا عطاء بهما. تحدث إلى مديرك حول المشكلة وأبلغ النتائج التي توصلت إليها إلى إدارة الأخلاقيات والامتثال.



الطريق الصحيح

قدم مورد جديد سعرًا منخفضًا بشكل غير عادي ولاحظت أيضًا أنه يقع مقره الرئيسي في بلد خاضع للعقوبات. مع وجود عدد قليل للغاية من الموردين المتاحين وجدول زمنية قصيرة، يلمح مديرك إلى أنك تتخطى اشتراطات الفحص والموافقة على المورد. ومع ذلك، فأنت تعلم أن التعامل مع مورد ينتهك العقوبات الأمريكية قد يكون له تداعيات خطيرة على شركة Lear. تقوم بإرسال معلومات المورد إلى نظام إدارة الإفصاح التابع للأخلاقيات والامتثال.

أحسنست الإبلاغ. قد يؤدي التعامل مع شركة مدرجة في قائمة العقوبات إلى انتهاك شركة Lear للعقوبات الأمريكية. من الأفضل إجراء العناية الواجبة قبل إبرام اتفاقية المورد بدلاً من اكتشاف مشكلات الامتثال لاحقًا.

وسائل التواصل الاجتماعي

نحن مسؤولون عن منشوراتنا وتعليقاتنا على وسائل التواصل الاجتماعي، ونضع في اعتبارنا تأثيرها.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

يمكن لوسائل التواصل الاجتماعي أن تلهم الأشخاص وتعلمهم. ومع ذلك، بدون دراسة متأنية، قد تكون المشاركات غير مناسبة أو تنتهك سياسات شركة Lear فيما يتعلق بالتحرش أو التمييز. من المهم أن تكون محترماً أثناء النشر والتعليق على وسائل التواصل الاجتماعي.

نحمي سمعة الشركة على وسائل التواصل الاجتماعي من خلال:

- لا ننشر مطلقاً باسم الشركة، ما لم تتم الموافقة على ذلك من الاتصالات المؤسسية
- تحديد الآراء على أنها آرائنا الشخصية
- عدم المشاركة مطلقاً لأياً من المعلومات السرية الخاصة بشركة Lear أو عملائنا أو الأسرار التجارية، بما في ذلك صور النماذج الأولية أو التقارير الداخلية أو تصميمات المنتجات أو أي صور لمعدات الإنتاج الخاصة بنا
- عدم الإدلاء مطلقاً ببيانات مضايقة أو تمييزية أو تهديدات بالعنف، أو أي بيان آخر ينتهك سياسة مكان العمل الخالية من التحرش، أو سياسة مكافحة العنف في مكان العمل والأسلحة، أو سياسة تكافؤ فرص العمل





الطريق الخاطئ

في العمل، تدخل في نزاع مع زميل في العمل يبطئ الإنتاج. بعد العمل، تنشر بعض الملاحظات المهينة لزميلك في العمل على أحد مواقع التواصل الاجتماعي. يرد زميلك في العمل بإهانتك. ينضم الموظفون الآخرون. في النهاية، تتصاعد الأمور، وتهدد بالانتقام من زميل العمل غداً في العمل.

في اليوم التالي، يشارك الموظف جميع المنشورات مع الموارد البشرية. نظراً لأنك أدليت بتعليقاتك بعد العمل، فلا تعتقد أنه يجب أن تقع في مشكلة.

خاطئ. إذا نشرت تعليقات مهينة حول الحالة المحمية لزميل في العمل، مثل العرق أو العمر أو الجنس أو التهديد بالعنف، فهذا يعني أنك انتهكت سياسات شركة Lear — حتى إذا نشرت تعليقاتك خارج العمل. بغض النظر عن مكان نشرها أو وقته، يمكن أن تخلق هذه الأنواع من التعليقات بيئة عمل معادية لزملائك في العمل، مما يجعلهم يشعرون بعدم الأمان في العمل. أفضل طريقة لحل مشكلات مكان العمل هي التحدث إلى مشرفك أو زملائك في العمل مباشرة. لا تنشر أبداً أي شيء يمكن اعتباره خبيثاً أو فاحشاً أو تهديداً أو تخويفاً أو قد يمثل مضايقة أو تنمر بموجب سياسة مكان العمل الخالية من التحرش أو سياسة العنف في مكان العمل والأسلحة.



أي طريق؟

أنت متحمس لإخبار العالم بمنتجنا الجديد وتخطط لنشر رسالة بسيطة للغاية من جملة واحدة على وسائل التواصل الاجتماعي. يجب أن يكون ذلك جيداً، أليس كذلك؟

ربما. هل نشرت الشركة بالفعل بياناً صحفياً أو قدمت المنتج علناً؟ قد تتداخل منشوراتك مع استراتيجية تسويق جيدة التخطيط أو تنشر معلومات لم يتم نشرها بعد. احصل على الموافقة من الاتصالات المؤسسية أولاً.



الطريق الصحيح

تنشر الاتصالات المؤسسية إعلاناً عن حصول شركة Lear على جائزة الجودة عن أحد منتجاتنا. فخوراً بمشاركة فريق المنتج، قررت نشر رابط للإعلان عبر حسابات وسائل التواصل الاجتماعي الشخصية الخاصة بك.

عظيم! لا تشارك أي معلومات سرية لأن الاتصالات المؤسسية أعلنت عن الجائزة علناً. تشجع شركة Lear الموظفين على مشاركة القصص الإيجابية التي كشفت عنها الشركة علناً.



Lear Corporation

@LearCorporation

Home

About

Photos



Lear Corporation

Yesterday at 6:33 AM

Exciting news! 🎉 Lear was named a 2022 Workforce Diversity Magazine. We understand that in a world of mobility, we need to advance #STEM culture where employees are seen, https://bit.ly/3JEcOHS #WinningThe



اقرأ المزيد في سياستنا بشأن وسائل التواصل الاجتماعي.

الاستدامة

نسعى إلى الأفضل كل يوم.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

يدعم موظفونا أهدافنا للحد من تأثيرنا البيئي، وتعزيز مجتمعاتنا المحلية، وزيادة استدامة شركتنا. بصفتنا مشاركاً موقعاً في الميثاق العالمي للأمم المتحدة (UN)، فإن جهود الإشراف البيئي والمسؤولية الاجتماعية والحوكمة (ESG) لدينا تسترشد بأهداف التنمية المستدامة السبعة عشر للأمم المتحدة. كما أننا نجعل كل رحلة أفضل (Making every drive better™) من خلال التركيز على النقل الأكثر نظافة وأماناً وذكاءً وراحة.

ندعم جهود شركة Lear للممارسات البيئية والاجتماعية وحوكمة الشركات من خلال:

• دعم البرامج البيئية في مجتمعاتنا • تطوير التقنيات الخضراء، واستخدام المصادر المستدامة، وتشغيل مصانعنا بكفاءة ومسؤولية • تحديد فرص تصميم المنتجات التي تزن أقل، وتقلل من الكتلة، والقابلة لإعادة التدوير، واستخدام المحتوى الحيوي والمعاد تدويره والمتجدد	 الجانب البيئي
• تعزيز التعاون والتفاعل والتسامح والاحترام في العمل • مطالبة جميع الموردين والمقاولين من الباطن بالالتزام بمعايير العمل نفسها التي نطبقها	 الجانب الاجتماعي
• وضع إجراءات الاستدامة ضمن عملياتنا واستراتيجيات المنتج • التأكد من أن المواد الخام المستخدمة في منتجاتنا لا تساهم بشكل مباشر أو غير مباشر في تمويل النزاعات أو انتهاكات حقوق الإنسان أو المعاملة غير الأخلاقية للحيوانات • مطالبة الموظفين والموردين بتنفيذ سياسات وممارسات رائدة في الصناعة من أجل المعاملة الأخلاقية للحيوانات، بما في ذلك الحريات الخمس للحيوانات	 الحوكمة

تعلم المزيد عن
الاستدامة لدى شركة Lear.

تركز سياستنا بشأن البيئة والصحة والسلامة على منع التلوث وتوفير بيئة عمل آمنة وحماية الموارد الطبيعية والامتثال للوائح الحكومية.



تسلط سياسة الجودة الخاصة بنا الضوء على التزامنا بوضع أعلى معايير الصناعة للجودة والقيمة والخدمة والتكنولوجيا.



تسترشد سياستنا في مجال حقوق الإنسان بالميثاق العالمي للأمم المتحدة ومبادئ العشرة وأهداف التنمية المستدامة، بالإضافة إلى إعلان عام 1998 بشأن المبادئ والحقوق الأساسية في العمل.



تسري سياسة استدامة الموردين الخاصة بنا على أي طرف ثالث يقدم سلعاً أو خدمات إلى شركة Lear وكذلك المقاولين من الباطن.



تتشرط سياستنا بشأن مصادر المواد المسؤولة من الموظفين والموردين تبني أفضل الممارسات في عمليات الإنتاج والمواد وتوريد المكونات، بالإضافة إلى معالجة القضايا البيئية والاجتماعية وسلامة المنتجات.



تعزز سياستنا بشأن عدم إزالة الغابات التوريد المسؤول، وتعزز شفافية سلسلة التوريد، وتحافظ على الموارد الطبيعية، وتحظر القطع الواضح، وتضمن عدم الحصول على المواد التي نشترها من المناطق التي أزيلت فيها الغابات بشكل غير قانوني أو من الأراضي المحمية.



مدونتنا قيد التنفيذ



الطريق الخاطئ

تلاحظ تقريراً بيئياً يسرد القراءة نفسها يوماً بعد يوم. مع العلم أن الحصول على القراءة نفسها لعدة أيام متتالية أمر مستبعد للغاية، فأنت تشك في كيفية تسجيل المعلومات أو قياسها. ثم مرة أخرى، لا تريد أن تضع أي شخص في مشكلة. إنها حقاً ليست وظيفتك، لذلك عليك أن تظل هادئاً.

هذه ليست طريقة عملنا في شركة Lear. إذا رأيت شيئاً مريباً، قل شيئاً لمشرفك أو استخدم **خط المساعدة**. سواء كان ذلك خطأ صريحاً أو إشراقاً إجرائياً أو خطأ في المعدات، فإن التقرير البيئي غير الدقيق لا يتوافق مع كيفية قيامنا بأعمالنا ويمكن أن يؤدي إلى غرامات أو حتى عواقب أكثر خطورة.



أي طريق؟

لاحظت أن خط التجميع الخاص بك يقوم بإنشاء مواد خردة يمكن إعادة استخدامها. لديك فكرة عامة حول كيفية إعادة استخدام المواد ولكن لا شيء محدداً. هل يجب أن تخبر مشرفك؟

بالتأكيد! نحن نبحث دائماً عن طرق لإعادة التدوير وإعادة الاستخدام ومنع النفايات في جميع أنحاء منشآتنا.



الطريق الصحيح

أثناء العمل على تصميم جديد للعميل، تكتشف بدلاً حيويًا يمكن أن يقلل من انبعاثات الكربون للمنتج دون أي تكلفة إضافية. تقوم بعرض اقتراحك على مشرفك.

أحسن! تعمل شركة Lear دائماً على إيجاد طرق للابتكار وجعل منتجاتها صديقة للبيئة.

التبرعات الخيرية

نحن نهتم بالمجتمعات التي نعمل فيها ونقوم بأعمالنا وندعمها.



كيف نحصل على النتائج بالطريقة الصحيحة

تدعم شركة Lear المؤسسات الخيرية المكرسة للرفاهية الاقتصادية والتعليم والإشراف البيئي. نحن فخورين بتاريخنا الطويل من المشاركة المجتمعية. تضمن لجان العطاء لدينا أن جميع التبرعات الخيرية تتوافق مع أهداف شركة Lear، ويكرس موظفونا أنفسهم لمجموعة واسعة من المنظمات الخيرية والخدمية في مجتمعاتنا العالمية.

نحن ندعم مجتمعاتنا المحلية من خلال:

- اختبار الجمعيات الخيرية التي تعكس قيمنا
- الحصول على إذن لاستخدام اسم الشركة أو مواردها لدعم مؤسسة خيرية من خلال لجان العطاء الإقليمية لدعم مؤسسة خيرية من خلال (لجان العطاء الإقليمية في سياسة التبرعات الخيرية)
- عدم إنفاق أموال شركة Lear على المساهمات السياسية، أو طلب الدعم السياسي من أحد الموردين، أو استخدام اسم الشركة أو مواردها (بما في ذلك الأصول أو الخدمات أو المرافق) للترويج لحزب سياسي أو مرشح





الطريق الخاطئ

لقد تطوعت لدعم مرشح من خلال تجميع مواد الحملة. كافتيريا الشركة بها المساحة التي تحتاجها وتكون فارغة بعد وقت الغداء. نظرًا لأن الحملة توفر جميع المواد، فلا بأس من استخدام المتطوعين للغرفة، أليس كذلك؟

لا. بينما تحترم الشركة حق كل موظف في المشاركة في العملية السياسية، فإننا لا ننحاز إلى أي طرف. استخدام أي مورد للشركة — بما في ذلك مساحة البناء — غير مسموح به لأنه يشير إلى دعم الشركة لمرشح معين. تشمل المساهمات السياسية المحظورة أيضًا التبرع بوقتك أثناء ساعات العمل لحملة أو قضية سياسية. إذا كنت ترغب في التطوع بوقتك خلال ساعات العمل لمرشح سياسي، فيجب عليك تخصيص يوم عطلة.



أي طريق؟

تريد من شركة Lear أن تتبرع لمؤسسة غير ربحية تتطوع فيها. تقع المؤسسة الخيرية بالقرب من منشأة شركة Lear، وتوفر التدريب لمساعدة الأشخاص على العودة إلى القوى العاملة. هل ستدعم شركة Lear هذه المؤسسة الخيرية؟

ربما. يجب تقديم جميع طلبات التبرعات الخيرية إلى لجنة العطاء الإقليمية الخاصة بك للموافقة عليها. تكلف الشركة لجان العطاء الإقليمية بضمان توافق مهمة المؤسسة الخيرية وقيمها مع تلك الخاصة بشركة Lear.



الطريق الصحيح

بصفتك عضوًا في مجلس إدارة مؤسسة خيرية محلية، يُطلب منك طلب تبرعات من موردين. أنت تشرح أنه لا يمكنك مطالبة موردي شركة Lear بالمساهمة في المؤسسة الخيرية لأن ذلك قد يبدو غير مناسب. هل هي خطوة صحيحة؟

بالتأكيد! قد تؤدي مطالبة المورد بالتبرع لجمعية خيرية حيث تكون عضوًا في مجلس إدارتها إلى تضارب في المصالح. استخدام منصبك للتأثير على مورد ينتهك سياسة شركة Lear.

Honoring donors who share the vision and spirit of our founder, Dr. Nancy Fishman, and recognizing their cumulative contributions of \$100,000+

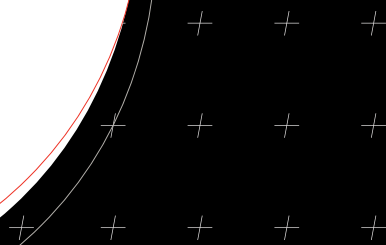


راجع
سياستنا بشأن
التبرعات الخيرية.



تعهدی

53 تعهدی



تعهدى



أتعهد بتحقيق النتائج بالطريقة الصحيحة.

نشكرك على قضاء الوقت في التعرف على مدونة قواعد السلوك المهني والأخلاقيات. إذا كانت لديك أسئلة حول السياسات أو القوانين التي تسري على أنشطتك، يُرجى التواصل مع مشرفك أو ممثل الموارد البشرية المحلي أو الإدارة القانونية أو إدارة الأخلاقيات والامتثال.

تمثل مدونة قواعد السلوك المهني والأخلاقيات لدينا التزامًا بفعل الصواب.
عندما أمثل شركة Lear، أوافق على:

- دعم التزام شركة Lear نحو تحقيق النتائج بالطريقة الصحيحة
- فهم واتباع مدونة قواعد السلوك المهني والأخلاقيات وسياسات شركة Lear الأخرى والقوانين المعمول بها
- الإفصاح عندما أرى أو أشتبه في حدوث انتهاك لمدونة قواعد السلوك المهني والأخلاقيات أو سياسات شركة Lear الأخرى أو القوانين المعمول بها
- إتمام جميع الدورات التدريبية في مجال الأخلاقيات والامتثال
- التعاون مع تحقيقات الأخلاقيات والامتثال

التوقيع: _____

التاريخ: _____

يُرجى تقديم هذه الصفحة الموقعة إلى ممثل الموارد البشرية الخاص بك.